



Lumina

Județul Constanța

**STUDIU DE OPORTUNITATE
PRIVIND DAREA ÎN ADMINISTRARE
A SERVICIULUI DE ADMINISTRARE
A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT**

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Anexa nr. 1

La H.C.L. nr. _____

Privind stabilirea formei de gestiune directă pentru serviciului de administrare a domeniului public și privat la nivelul U.A.T. Comuna Lumina și darea în administrare a serviciului către serviciul cu personalitate juridică - "SERVICIUL LOCAL DE SALUBRIZARE LUMINA"

CUPRINS

1. Obiectul studiului de oportunitate	2
2. Scopul studiului de oportunitate	3
3. Abordarea studiului de oportunitate	3
4. Prezentarea comunei Lumina	8
5. Fundamentarea necesității și oportunității organizării a unor activități din cadrul serviciului de administrare a domeniului public și privat prin "gestiune directă"	9
5.1. Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu	10
5.2. Grupuri interesate	10
5.3. Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate	11
5.4. Concluzie	12
6. Descrierea activităților pentru care se propune gestiunea directă	12
6.1. Amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii	12
6.2. Exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor și podetelor, instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane în vederea asigurării siguranței traficului și pentru fluidizarea acestuia	15
6.3. Amenajarea și întreținerea cimitirelor	18
7. Tipuri de gestiune	26
8. Situația economico - financiară actuală a serviciului și starea tehnică a sistemului aferent acestuia	29
Investițiile necesare pentru modernizarea, îmbunătățirea calitativă și cantitativă, precum și a condițiilor sociale și de mediu și extinderea serviciului	29
9. Motivele de ordin economic, financiar, juridic, social și de mediu, care justifică gestiunea directă a serviciului	29
10. Avantaje și dezavantaje ale stabilirii formei de gestiune în GESTIUNEA DIRECTĂ	31
11. Avantaje și dezavantaje ale stabilirii formei de gestiune în GESTIUNEA DELEGATĂ	31
12. Constatări și aprecieri finale	33
Cadrul Legislativ	33

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

STUDIU DE OPORTUNITATE

Privind stabilirea formei de gestiune directă pentru serviciului de administrare a domeniului public și privat la nivelul U.A.T. Comuna Lumina și darea în administrare a serviciului către serviciul cu personalitate juridică - “Serviciul Local de Salubritate Lumina”

1. Obiectul studiului de oportunitate

Obiectul prezentului studiu de oportunitate îl constituie analiza situației actuale a serviciului public de administrare a domeniului public și privat al comunei Lumina și fundamentarea necesității și oportunității stabilirii formei de gestiune directă, pentru unele

- a) construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane;
- b) amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii;
- c) construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor;
- d) organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale;
- e) instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane, în vederea asigurării siguranței traficului și pentru fluidizarea acestuia;
- f) amenajarea, organizarea și exploatarea parcărilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental;

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- g) înființarea, organizarea și exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale;
- h) organizarea și exploatarea activităților de coșerit, administrarea cimitirelor și crematoriilor, a grădinilor botanice și/sau zoologice, a WC-urilor publice”.

2. Scopul studiului de oportunitate

Studiul de oportunitate are drept scop:

- fundamentarea opțiunii de stabilire formă de gestiune directă, a unor activități specifice din cadrul serviciului de administrare a domeniului public și privat al comunei Lumina;
- prezentarea fezabilității opțiunii și a aspectelor legate de tarificare a serviciilor prestate;
- motivarea economică, socială și de mediu a opțiunii;
- aspecte legate de durata contractului și redevență.

3. Abordarea studiului de oportunitate

Consiliul Local al comunei Lumina are competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea serviciului de administrare a domeniului public și privat al comunei, având totodată obligația de a crea condițiile pentru eficientizarea structurilor instituționale și a sistemelor aferente furnizării serviciului de administrare a domeniului public și privat la nivelul comunei.

Gestionarea serviciului de administrare a domeniului public și privat pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale aferente infrastructurii serviciului este atribuția Consiliului Local al comunei Lumina.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciului public de administrare a domeniului public și privat a localităților este stabilit prin Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

În temeiul dispozițiilor acestui act normativ, serviciul public de administrare a domeniului public și privat se înființează, se organizează și se gestionează sub conducerea, coordonarea, controlul și responsabilitatea autorităților administrației publice locale și are drept scop realizarea serviciului de administrare a domeniului public și privat pentru toți utilizatorii de pe teritoriul localităților.

Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local.

Serviciile de administrare a domeniului public și privat se organizează și funcționează cu respectarea următoarelor principii:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) responsabilității și legalității;
- d) corelării cerințelor cu resursele;
- e) dezvoltării durabile;
- f) asocierii intercomunale;
- g) parteneriatului public-privat;
- h) liberului acces la informații și consultarea cetățenilor;
- i) economiei de piață și eficienței economice.

Activitățile edilitar-gospodărești prestate de către serviciul de administrare a domeniului public și privat reprezintă ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localităților, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuire pentru comunitățile locale.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

La înființarea, organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se vor avea în vedere respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- a) securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- b) continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- c) adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunităților locale;
- d) accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
- e) tarifarea echitabilă a serviciilor furnizate/prestate;
- f) consultarea locuitorilor cu privire la organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

Desfășurarea activităților edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat, trebuie să asigure:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunităților locale și creșterea calității vieții;
- b) administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale;
- c) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- d) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- e) crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului;
- f) descentralizarea serviciilor publice și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- g) protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia;
- h) protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și siturilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- i) protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se poate organiza în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

Alegerea formei de gestiune a serviciilor de administrare a domeniului public și privat se face prin hotărâri ale consiliilor locale, în funcție de specificul, volumul și natura bunurilor proprietate publică și privată, de interesele actuale și de perspectivă ale unității administrativ-teritoriale, precum și de numărul și mărimea localităților componente.

Indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizatori, precum și modul de tarificare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.

Indiferent de forma de gestiune adoptată, în virtutea competențelor și atribuțiilor ce le revin potrivit legii, autoritățile administrației publice locale păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv a programelor de dezvoltare a infrastructurii edilitar-urbane, precum și dreptul și obligația de a monitoriza și de a controla:

a) modul de respectare și de îndeplinire de către operatori a obligațiilor contractuale asumate;

b) calitatea, cantitatea și eficiența serviciilor furnizate/prestate;

c) respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii;

d) respectarea procedurii de fundamentare, avizare și aprobare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de administrare a domeniului public și privat;

e) modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane încredințate prin contractul de delegare a gestiunii.

Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare ale serviciilor de administrare a domeniului public și privat se asigură astfel:

- a) din veniturile proprii ale operatorilor sau din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale, după caz, dacă serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt gestionate direct de autoritățile administrației publice locale.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- b) din bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor, dacă serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt organizate și se realizează prin delegare de gestiune.

În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asuma nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat, care pot fi:

- a) compartimentele pentru administrarea domeniului public și privat, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliilor locale comunale, orașenești, municipale și ale sectoarelor Municipiului București, al consiliilor județene și/sau al Consiliului General al Municipiului București, după caz;
- b) unul sau mai multe servicii publice, specializate și autorizate conform legii, având personalitate juridică și buget propriu, organizate în subordinea consiliilor locale comunale.

În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau la mai mulți operatori cărora le încredințează, în totalitate sau numai în parte, în baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor, precum și la administrarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizării serviciilor. Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

4. Prezentarea comunei Lumina

DATE STATISTICE:

Comuna Lumina se situează în partea de est a județului Constanța, central-estică a județului Constanța, la 11 km distanță de Municipiul Constanța, la 4 km vest de stațiunea balneo-climaterică Mamaia și la 7 km sud-est de Aeroportul Internațional Mihail Kogălniceanu. Comuna este formată din satele Lumina (reședință), Oituz și Sibioara.

Populația. Din punct de vedere demografic, populația din comuna Lumina a înregistrat o evoluție ascendentă după anul 2014. Conform datelor prezentate de Institutul Național de Statistică, evoluția populației după domiciliu evidențiază că populația comunei a ajuns la valoarea de 12.456 în 2024.

Locuințe. Conform datelor prezentate de Institutul Național de Statistică, în anul 2023 numărul total de case/gospodarii a fost de 3.995. Casele din această zonă sunt în general modeste, în general cu un singur etaj și câteva anexe. Există de asemenea și case nou-construite sau reabilite, dotate cu geamuri termopan, și construite pe mai multe nivele, locuințe care au un aspect plăcut și îngrijit.

Ocuparea forței de muncă. Din punct de vedere al numărului de salariați, resursele de muncă din comuna Lumina au o evoluție ascendentă. În anul 2023, numărul mediu al salariaților a ajuns la 924 salariați.

Suprafața administrativă a comunei Lumina este de 4875 hectare, din care 668 hectare reprezintă suprafața intravilanului.

Economia locală. Potențialul economic al comunei este dat de suprafața agricolă, care reprezintă aproximativ 78% din fondul funciar. Principala ocupație a locuitorilor este agricultura. În urma activităților agricole, produsele rezultate sunt valorificate de către producătorii particulari în gospodăriile proprii sau pe piețele de desfacere din localitățile apropiate.

La nivelul comunei Lumina își desfășoară activitatea un peste 500 agenți economici și persoane fizice autorizate (înregistrați în luna decembrie 2023) din domeniul agriculturii, pescuitului și acvaculturii, industriei alimentare, comerțului, industriei prelucrătoare, construcțiilor, transporturi, etc.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Instituții publice. La nivelul comunei Lumina există 18 instituții publice, ce reprezintă puncte de interes pentru locuitori și la care este necesară asigurarea accesului prin transportul public local.

Circulația. Legătura comunei cu orașul Ovidiu, care se află la o distanță de 5 km, și cu Municipiul Constanța se face prin intermediul drumului național DN 22 (E 87), drum care asigură relațiile în teritoriu și în partea de nord, cu județul Tulcea. Legătura spre vest, cu comuna și Aeroportul Mihail Kogălniceanu se face prin drumul național DN 2 A (E 60). Alte relații ale comunei cu localitățile învecinate sunt asigurate de drumurile județene DJ 226 și DJ 228.

Străzile ce compun trama stradală a intravilanului comunei însumează 34.360 m și sunt acoperite cu îmbrăcăminte asfaltică sau din piatră.

5. Fundamentarea necesității și oportunității organizării a unor activități din cadrul serviciului de administrare a domeniului public și privat prin "gestiune directă"

Prezentul studiu de oportunitate este realizat în vederea analizării situației actuale și a oportunității gestiunii directe, a unor activități din cadrul serviciului public de administrare a domeniului public și privat al comunei Lumina.

Principalele aspecte ce impun realizarea studiului sunt:

- respectarea și aplicarea reglementărilor legislative în domeniu, care au fost armonizate cu legislația Uniunii Europene;
- necesitatea asigurării unor servicii publice de administrare a domeniului public și privat eficiente și de calitate, modernizarea infrastructurii tehnica-edilitare a domeniului public;
- necesitatea modernizării domeniului public și privat al comunei;
- dorința autorităților publice locale de a asigura un mediu de viață curat și sănătos locuitorilor din aria administrativ-teritorială a Comunei Lumina.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

5.1. Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu

Argumentele care stau la baza alegerii "gestiunii directe" privind modalitatea de organizare și funcționare a unor activități din cadrul serviciului public de administrare a domeniului public și privat sunt:

- prin realizarea PRESTAȚIEI, de către „**Serviciul Local de Salubritate Lumina**”, înființat și organizat în subordinea ca serviciu cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al Comunei Lumina, județul Constanța se urmărește raportul optim între prețul (cât mai mic) și calitatea (cât mai ridicată) a serviciilor;
- realizarea autonomiei locale prin implicarea Autorităților Administrației Publice Locale, alături de cetățeni în rezolvarea unei probleme a comunității având ca baza principiile dezvoltării durabile;
- asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene și care să corespundă normelor naționale și ale UE referitoare la mediu, este posibil numai cu investiții adecvate în dotări performante corespunzătoare și cu asigurarea de personal suficient și adecvat pregătit din punct de vedere profesional;
- dotarea cu utilaje noi și performante va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a comunei;
- creșterea calității vieții cetățenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piață, realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, atragerea investițiilor profitabile pentru comunitatea locală.

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locală va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului înconjurător și implicit a sănătății populației.

5.2. Grupuri interesate

Grupurile interesate de realizarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat al comunei Lumina sunt:

- Cetățenii / Beneficiari ai serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
- Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului și a sănătății populației;
- Garda de Mediu – printre atribuțiile căreia se numără urmărirea și controlul aplicării prevederilor actelor normative în domeniul protecției mediului, privind activitatea de

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii;

- Agencia pentru Mediu și Arie Protejate - printre atribuțiile căreia se regăsesc coordonarea și urmărirea stadiului de îndeplinire al obiectivelor impuse de către Uniunea Europeană, privind administrarea spațiilor verzi din interiorul localităților urbane;
- ANRSC – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilități Publice atribuții: pregătirea pieței serviciilor publice de salubritate pentru intrarea pe piața comunitară; promovarea concurenței și a unei privatizări controlate pe piața serviciilor publice comunitare.

5.3. Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate

Cetățenii / Beneficiari ai serviciilor de administrare a domeniului public și privat:

- să circule pe trotuare alei și străzi întreținute și sigure din punct de vedere al traficului;
- să se plimbe și să se recreeze în parcuri, zone de agrement și locuri de joacă pentru copii, administrate conform normelor europene.

Primăria comunei Lumina are ca obiective/nevoi:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței serviciilor de utilități publice;
- creșterea calității vieții cetățenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piață, realizarea unei infrastructuri tehnica-edilitare moderne, atragerea investițiilor profitabile pentru comunitatea locală;
- dezvoltarea durabilă a unor servicii care să asigure protecția mediului înconjurător;
- organizarea serviciilor de utilități publice astfel încât să satisfacă nevoile populației, ale instituțiilor publice și agenților economici.

Operatorul Serviciului de administrare a domeniului public și privat are drept scop/obiectiv prestarea serviciilor în condiții de calitate realizarea unui raport optim preț-calitate.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Instituțiile Statului: Garda Națională de Mediu, Agenția Națională pentru Mediu și Aree Protejate, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – A.N.R.S.C. sunt interesate de:

- îmbunătățirea calității vieții cetățenilor prin menținerea unui climat de igienă;
- protejarea mediului înconjurător;
- respectarea condițiilor de administrare a zonelor verzi urbane;
- protecția spațiului verde urban și respectarea prevederilor legale, privind necesarul de zonă verde de minim 20 mp/locuitor și minim 5% spațiu verde din total suprafață intravilan.

5.4. Concluzie

Consiliul Local al comunei Lumina își propune organizarea și realizarea unor activități edilitar-gospodărești din cadrul serviciului de administrare a domeniului public și privat prin **"gestiune directă"**, prin **„Serviciul Local de Salubritate Lumina"**, înființat și organizat în subordinea ca serviciu cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al Comunei Lumina, județul Constanța, exercitând astfel, un control direct asupra deciziilor strategice ale operatorului.

6. Descrierea activităților pentru care se propune gestiunea directă

6.1. Amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii

Amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi, parcurilor, grădinilor publice și a locurilor de joacă pentru copii sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale. Prin spații verzi, se înțelege parcurile și grădinile publice, zonele de agrement aferente localităților, scuarurile dintre ansamblurile de clădiri, precum și spațiile aferente altor imobile aparținând instituțiilor și agenților economici.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Autoritățile administrației publice locale vor asigura serviciul de întreținere a spațiilor verzi, astfel încât acestea să își îndeplinească funcțiile pentru care au fost create:

- a) funcția ecologică, prin care se va realiza climatul normal, combaterea poluării fonice și a aerului, ameliorarea compoziției chimice a solului și a aerului;
- b) funcția de utilitate publică, prin care se vor asigura activitățile sportive, odihna, agrementul și jocurile de copii;
- c) funcția complementară, prin care se va asigura funcționarea normală a comerțului, alimentației publice, educației și învățământului.

Pentru parcurile și grădinile publice suprafețele normale ale acestora vor fi asigurate în funcție de zona geografică, clima și de tradiția zonei.

La amplasarea și amenajarea parcurilor și grădinilor publice, autoritățile administrației publice locale vor urmări următoarele obiective:

- a) deplasarea până la un parc sau grădină publică să se realizeze în maximum 15 minute, utilizându-se mijloacele de transport în comun;
- b) asigurarea unei suprafețe verzi de minimum 5 mp/locuitor și de maximum 15 mp/locuitor.

Realizarea și exploatarea spațiilor verzi se vor face respectându-se și aplicându-se următoarele etape:

- a) etapa de proiectare, impusă prin documentațiile de urbanism, în care se realizează studiul spațiilor verzi și se stabilesc soluțiile de detaliu necesare executării acestor spații;
- b) etapa de realizare a spațiilor verzi, care se va face în regie proprie sau prin intermediul unor agenți economici de stat ori privați specializați. Încredințarea realizării spațiilor verzi agenților economici de stat sau privați se va face în urma procedurii de licitație;
- c) etapa de exploatare a spațiilor verzi, care se va face prin lucrări de întreținere, reparații, restaurări, modernizări și paza spațiilor verzi;
- d) etapa de producție, care se va realiza prin bazele de producere a materialului dendrologic și floricol.

Realizarea activității de amenajare a spațiilor verzi va fi condiționată de existența la punctul/punctele de lucru, la începerea lucrărilor, a următoarelor documente:

- a) ordin de lucru;
- b) documentația tehnică de execuție;

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- c) instrucțiuni de lucru, fișe tehnologice, proceduri tehnice de execuție aplicabile, aprobate;
- d) certificate de calitate, declarații de conformitate pentru materialele aprovizionate ce urmează a fi puse în operă;
- e) înregistrări doveditoare că materialele neconforme sunt ținute sub control;
- f) asigurarea la punctul de lucru, prin grija șefului de punct de lucru, a materialelor necesare execuției, utilajelor și utilităților aferente execuției;
- g) asigurarea cu personal executant instruit și testat privind cunoașterea procedurilor tehnice de execuție, detaliile de execuție și instrucțiunile aplicabile.

Procesul tehnologic cuprinde următoarele etape:

- a) pregătirea terenului
- b) însămânțarea gazonului cuprinde transportul în interiorul zonei de lucru, semănarea prin împrăștierea cu mână, îngropatul cu grebla de grădină și tasarea solului semănat cu tăvălugul de grădină;
- c) udatul terenului cu furtunul cuprinde întinderea furtunului și racordarea la gura de apă, udarea și manevrarea furtunului în timpul udării și strângerea furtunului;
- d) întreținerea peluzelor gazonate.

Resursele principale utilizate în vederea amenajării spațiilor verzi sunt:

- a) resurse materiale - semințe de plante, îngrășăminte organice, apă;
- b) resurse umane - muncitori de deservire, peisagist, personal necalificat;
- c) utilaje - mijloace de transport, autocisternă cu dispozitiv de stropit.

Utilizatorii serviciilor de administrare a domeniului public și privat au următoarele drepturi:

- a) acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciile de administrare a domeniului public și privat;
- b) garantarea accesului și dreptului de a beneficia de serviciile de administrare a domeniului public și privat din aria de acoperire a operatorului;
- c) de a beneficia de prevederile hotărârilor și deciziilor cu privire la serviciile de administrare a domeniului public și privat;

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMELOR DE PLATĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC

- d) de a contesta, în condițiile legale, prevederile adăugate în hotărâri proprii.

Utilizatorii serviciilor de administrare a domeniului public au următoarele obligații:

- a) să respecte clauzele contractului de furnizare/prestare de servicii, inclusiv plățile în conformitate cu prevederile acestora;
- b) să achite sumele reprezentând contravaloarea serviciilor de zile calendaristice de la data emiterii facturii;
- c) să plătească dobânzi și penalități de întârziere egale cu cele prevăzute în obligațiilor față de bugetul de stat;
- d) să respecte prevederile regulamentelor serviciilor de administrare a domeniului public și privat, în caz contrar fiind pasibili de a fi penalizați să li se sisteze serviciul prestat.

6.2. Exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, sistemelor de circulație urbane în vederea asigurării siguranței traficului

Autoritățile administrației publice vor asigura administrarea și întreținerea următoarelor:

- a) autoritățile administrației publice centrale, pentru drumurile naționale;
- b) autoritățile administrației publice județene, pentru drumurile județene;
- c) autoritățile administrației publice locale, pentru drumurile locale.

Realizarea obligațiilor administrației publice locale în întreținerea drumurilor și străzilor pentru a satisface interesul public se realizează prin:

- a) creșterea capacității de preluare a traficului;
- b) îmbunătățirea condițiilor de deplasare pentru vehicule;

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- d) de a contesta, în condițiile legale, prevederile adoptate de consiliul local prin hotărâri proprii.

Utilizatorii serviciilor de administrare a domeniului public și privat au următoarele obligații:

- a) să respecte clauzele contractului de furnizare/prestare și să își achite obligațiile de plată în conformitate cu prevederile acestora;
- b) să achite sumele reprezentând contravaloarea serviciilor facturate, în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii;
- c) să plătească dobânzi și penalități de întârziere egale cu cele stabilite pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat;
- d) să respecte prevederile regulamentelor serviciilor de administrare a domeniului public și privat, în caz contrar fiind pasibili de a fi penalizați sau, în anumite cazuri, să li se sisteze serviciul prestat.

6.2. Exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor și podețelor, instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane în vederea asigurării siguranței traficului și pentru fluidizarea acestuia

Autoritățile administrației publice vor asigura administrarea drumurilor după cum urmează:

- a) autoritățile administrației publice centrale, pentru drumurile naționale;
- b) autoritățile administrației publice județene, pentru drumurile județene;
- c) autoritățile administrației publice locale, pentru drumurile orășenești și comunale.

Realizarea obligațiilor administrației publice locale în domeniul administrării și întreținerii drumurilor și străzilor pentru a satisface interesul general de transport va asigura:

- a) creșterea capacității de preluare a traficului;
- b) îmbunătățirea condițiilor de deplasare pentru vehicule;

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- c) creșterea gradului de siguranță a participanților la traficul pe drumurile publice;
- d) reducerea cheltuielilor de transport în funcție de calitatea carosabilului.

Autoritățile administrației publice centrale, județene și locale vor stabili un program unitar care să conducă la îndeplinirea tuturor cerințelor conducătorilor auto și pietonilor participanți la trafic, program ce va cuprinde măsuri pentru:

- a) reabilitarea arterelor principale și a celor de acces în localități;
- b) modernizarea intersecțiilor, podurilor, pasajelor și traversărilor subterane/supraterane;
- c) reparații capitale, realizarea de covoare asfaltice, asigurarea necesarului de mijloace de producție pentru producerea mixturilor asfaltice, asigurarea cu mijloace de execuție, efectuarea lucrărilor aferente infrastructurii edilitare;
- d) creșterea gradului de siguranță a circulației prin dotarea cu mijloace de semnalizare perfecționate și de dirijare automată a traficului;
- e) realizarea arterelor pentru preluarea traficului greu din interiorul orașelor;
- f) sistematizarea rețelei de drumuri pe principiul inelar-radial;
- g) executarea lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor și a drumurilor numai pe baza planurilor și documentațiilor de urbanism, studiilor de circulație și de trafic, cu respectarea procedurilor tehnice de execuție.

Autoritățile administrației publice locale împreună cu Poliția Rutieră vor reglementa circulația, parcare, staționarea și oprirea pe străzi a autovehiculelor.

În funcție de intensitatea traficului, drumurile publice vor fi prevăzute cu stații amenajate în afara fluxului circulației pentru oprirea mijloacelor de transport în comun. Semnalizarea unitară și amenajarea acestora se asigură de către consiliile locale în intravilan și de către consiliile județene în extravilan, indiferent de categoria drumurilor.

La propunerea autorităților locale de sănătate publică privind reducerea poluării mediului înconjurător cu trafic intens, autoritățile administrației publice locale stabilesc măsurile ce se impun în vederea protejării sănătății populației.

În domeniul administrării drumurilor și străzilor, autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) executarea lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor și a drumurilor, în strictă concordanță cu documentațiile de urbanism și pe baza studiilor de circulație și de trafic;

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- b) verificarea stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora;
- c) creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și a drumurilor, prin adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante;
- d) organizarea fronturilor de lucru, semnalizarea corespunzătoare a lucrărilor și adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor;
- e) evitarea și/sau limitarea deteriorării domeniului public, determinată de execuția lucrărilor de construcții, precum și refacerea zonelor adiacente afectate;
- f) elaborarea, împreună cu organele specializate ale Ministerului de Interne, a studiilor de trafic, în concordanță cu planurile de urbanism și cu programele de dezvoltare economico-socială de perspectivă a localităților;
- g) organizarea circulației rutiere în localități și optimizarea traseelor în funcție de fluxurile de vehicule și pietoni, prin lucrări și amenajări rutiere, instalații de dirijare și semnalizare, amplasarea și montarea indicatoarelor rutiere, a marcajelor și a altor instalații de avertizare;
- h) realizarea și întreținerea în perfectă stare de funcționare a instalațiilor de dirijare a circulației, a semafoarelor, a indicatoarelor rutiere și a marcajelor;
- i) perfecționarea și modernizarea mijloacelor de semnalizare și avertizare rutieră și de dirijare a circulației;
- j) amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare și afișaj publicitar pe străzi și în alte locuri publice, în condițiile stabilite prin planurile de urbanism și studiile de circulație.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

6.3. Amenajarea și întreținerea cimitirelor

Administrare, coordonarea și reglementarea și întreținerea cimitirelor din UAT Comuna Lumina constituie obligația exclusivă a autorității administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestuia intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acestei autorități. Prin cimitir se înțelege spațiul situat în intravilanul sau extravilanul localității, care a fost, este sau va fi destinat înhumării.

Realizarea obligațiilor administrației publice locale în domeniul administrării și întreținerii cimitirelor se va face astfel ca cerințele populației, în cazul decesului unei persoane, să poată fi satisfăcute cu operativitate și în condiții corespunzătoare.

În exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legii, autoritățile administrației publice locale vor urmări cu prioritate:

- a) gestionarea serviciului de administrare a cimitirelor pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- b) promovarea dezvoltării și reabilitării infrastructurii edilitar-urbane aferente cimitirelor;
- c) monitorizarea și controlul sistematic ale activității operatorilor și promovarea unor măsuri adecvate în cazul în care serviciile prestate de aceștia nu respecta nivelurile de servicii și indicatorii de performanță asumați;
- d) elaborarea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului;
- e) informarea periodică și consultarea beneficiarilor/concesionarilor cu privire la stabilirea politicilor și a strategiilor locale de organizare, gestionare și dezvoltare a serviciului de administrare a cimitirelor, respectiv a infrastructurii edilitar-urbane;
- f) medierea conflictelor dintre beneficiarilor/concesionarilor și operatorul serviciului, la cererea uneia dintre părți.

Obiectivele de ordin financiar, economic și de mediu urmărite prin delegarea de gestiune a serviciului de administrare a cimitirelor sunt:

- a) asigurarea unor servicii de calitate pentru beneficiari, persoane fizice sau juridice;
- b) asigurarea accesului egal și nediscriminatoriu la serviciile furnizate/prestate pentru toți beneficiarii serviciilor;
- c) reflectarea costului efectiv al prestației în structura și nivelul tarifelor;
- d) îmbunătățirea condițiilor de viață pentru comunitatea locală;

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- e) atragerea de fonduri pentru lucrări specifice domeniului de activitate al operatorului căruia i sa delegat serviciul de administrare a cimitirelor precum și în vederea finanțării programelor de investiții pentru extinderea, dezvoltarea, reabilitarea și/sau modernizarea bunurilor care fac obiectul concesiunii;
- f) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- g) protecția și asigurarea igienei și sănătății publice;
- h) administrarea eficientă a bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei.

În domeniul administrării cimitirelor, autoritățile administrației publice locale au următoarele drepturi:

- a) să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările tarifelor propuse de pentru administrarea a cimitirelor;
- b) să sancționeze operatorul serviciului de administrare a cimitirelor în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță cuprinși în prezentul Regulament, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului de serviciu.

În domeniul administrării cimitirelor, autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să asigure un mediu de lucru transparent și să asigure un tratament egal tuturor operațiunilor;
- b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice;
- c) să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării activităților specifice serviciului de administrare a cimitirelor;
- d) să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul de administrare a cimitirelor;
- e) să urmărească modul de realizare a activităților specifice serviciului de administrare a cimitirelor și de îndeplinire a obligațiilor asumate de către operator prin contractul de delegare a gestiunii/hotărârea de dare în administrare în conformitate cu procedurile legale;
- f) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii/hotărârea de dare în administrare dar și prin Regulamentul și Caietul de sarcini al serviciului;
- g) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, conform contractului de delegare a gestiunii/hotărâre de dare în administrare;

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- h) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.

6.4. Administrare, organizare, funcționare și întreținerea a piețelor

Administrare, organizare, funcționare și întreținerea a piețelor sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale. Scopul organizării comerțului în piețe este de a crea un cadru de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, care să respecte principiile concurenței loiale, de protejare a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și a mediului.

Tipurile de piețe ce pot fi organizate în zone publice sunt:

- a) piețe agroalimentare: structuri de vânzare destinate comercializării legumelor, fructelor, laptelui și produselor locale, cărnii și produselor din carne, ouălelor, mierii și produselor apicole, produselor conservate, peștelui, florilor, inclusiv artificiale, și a articolelor pentru acestea, semințelor, cerealelor, păsărilor și animalelor mici, inclusiv a articolelor pentru acestea, precum și a unor articole de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau de micii meșteșugari, ca și a unor articole nealimentare de cerere curentă;
- b) târguri: structuri de vânzare destinate comercializării legumelor, fructelor, animalelor vii, inclusiv a articolelor necesare acestora, lânii, furajelor, cerealelor, semințelor, produselor artisanale și meșteșugărești, produselor industriale și a materialelor de construcții;
- c) bâlciuri: structuri de vânzare destinate comercializării produselor agroalimentare și nealimentare, artisanale, meșteșugărești și activităților de agrement destinate petrecerii timpului liber;
- d) piețe mixte: structuri de vânzare destinate comercializării produselor și serviciilor specifice piețelor agroalimentare și târgurilor;
- e) piețe volante: structuri de vânzare având utilitățile asigurate, respectiv apă, canal, electricitate, destinate exercitării comerțului cu amănuntul și prestării de servicii către consumatori, din rulote, autovehicule speciale sau standuri dotate corespunzător;
- f) talciocuri: locuri delimitate de autoritățile publice locale, organizate săptămânal sau periodic, destinate vânzării obiectelor personale ale persoanelor fizice.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Piețele se organizează și funcționează pe baza regulamentelor proprii, elaborate în funcție de tipul acestora, în conformitate cu dispozițiile legislației în vigoare și cu respectarea modelului prevăzut în anexa la Hotărârea Guvernului nr. 348/2004.

În piețele agroalimentare în care comercianții desfac produse specifice, accesul acestora este permis numai în spații de vânzare special amenajate, într-o zonă separată de producătorii agricoli. Punctele de vânzare ale comercianților persoane juridice vor fi dotate cu case de marcat, aceștia fiind obligați să elibereze cumpărătorilor bonuri fiscale, în condițiile legii.

Piețele, cu excepția celor ce comercializează animale vii, vor fi asigurate cu servicii care să faciliteze desfășurarea activității în condiții optime, potrivit legii, dimensionate în funcție de numărul locurilor de vânzare și de tipul de piață, respectiv:

- spații pentru depozitarea mărfurilor și a ambalajelor;
- spații pentru păstrarea și închirierea cântarelor și a echipamentelor de protecție;
- locuri pentru amplasarea cântarelor de control;
- bazine compartimentate pentru spălarea legumelor și fructelor;
- fântâni cu jeturi de apă potabilă, amplasate pe platou, sau alte surse de apă potabilă;
- birou administrativ;
- spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și de curățenie;
- locuri de parcare;
- punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială;
- punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru P.S.I.;
- WC-uri publice.

Piețele în care se comercializează animale vii vor fi dotate cu servicii specifice care să faciliteze desfășurarea respectivei activități în condiții optime, potrivit legii, și anume:

- fântâni cu jeturi de apă potabilă, amplasate pe platou, sau alte surse de apă potabilă;
- WC-uri publice;
- birou administrativ;
- spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și de curățenie;

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- locuri de parcare;
- punct de colectare a deșeurilor;
- punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru P.S.I.;
- punct de control veterinar;
- spațiu special amenajat pentru animalele suspecte de a fi bolnave;
- containere ermetice din materiale protejate anticorrosiv, pentru animale moarte;
- fose septice pentru reziduuri de natură organică;
- alte dotări prevăzute de legislația veterinară.

În exercitarea competențelor și responsabilităților privind administrarea, organizarea, funcționarea și întreținerea piețelor, autoritățile administrației publice locale vor urmări cu prioritate:

- a) asigurarea desfășurării activităților comerciale în condiții de legalitate, siguranță și igienă, în conformitate cu normele sanitare, sanitar-veterinare și de protecție a consumatorului;
- b) sprijinirea accesului cu prioritate al producătorilor agricoli locali și regionali la infrastructura piețelor, în vederea promovării produselor agroalimentare autohtone și susținerii economiei locale;
- c) menținerea unui climat concurențial echitabil între comercianți, prin alocarea transparentă și nediscriminatorie a locurilor de vânzare;
- d) întreținerea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii piețelor, astfel încât acestea să corespundă cerințelor actuale privind funcționalitatea, accesibilitatea, protecția mediului și eficiența energetică;
- e) colectarea și administrarea eficientă a taxelor și tarifelor aferente utilizării spațiilor din piețe, cu reinvestirea veniturilor în îmbunătățirea serviciilor oferite;
- f) protejarea interesului public și creșterea gradului de satisfacție al cetățenilor și operatorilor economici care utilizează piețele.

În domeniul administrării, organizării, funcționării și întreținerii piețelor, autoritățile administrației publice locale au următoarele drepturi:

- a) să stabilească, prin hotărâre a consiliului local, regulamentele de organizare și funcționare a piețelor publice de pe raza comunei Lumina;

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- b) să administreze sau să încredințeze administrarea piețelor către un serviciu public de interes local, în regim de gestiune directă sau delegată, conform prevederilor legale în vigoare;
- c) să stabilească și să actualizeze taxele și tarifele aplicabile utilizatorilor piețelor, precum și modalitatea de încasare și gestionare a acestora;
- d) să monitorizeze și să controleze modul de utilizare a spațiilor din cadrul piețelor, având dreptul să aplice sancțiuni conform legislației și regulamentelor locale în vigoare;
- e) să dispună măsuri pentru întreținerea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii aferente piețelor, în scopul asigurării funcționării în condiții optime și sigure pentru comercianți și consumatori;
- f) să colaboreze cu instituțiile de control și cu alte autorități competente în vederea respectării normelor de sănătate publică, igienă, protecția consumatorilor, mediu și siguranță alimentară în cadrul piețelor;
- g) să organizeze piețe volante, târguri ocazionale, piețe de sezon sau alte forme alternative de comercializare a produselor agroalimentare locale;
- h) să promoveze, susțină și prioritizeze accesul producătorilor agricoli locali la spațiile de vânzare, în vederea stimulării economiei locale și a lanțurilor scurte de aprovizionare.

În domeniul administrării, organizării, funcționării și întreținerii piețelor, autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să asigure organizarea și funcționarea piețelor publice în conformitate cu prevederile legale, cu respectarea normelor privind siguranța alimentară, protecția consumatorilor, sănătatea publică și ordinea publică;
- b) să elaboreze și să adopte regulamente locale privind utilizarea, întreținerea și funcționarea piețelor, în acord cu nevoile comunității și cu cerințele legale în vigoare;
- c) să asigure accesul prioritar al producătorilor agricoli autohtoni la locurile de vânzare, prin alocarea echitabilă și transparentă a acestora, sprijinind astfel dezvoltarea economică locală;
- d) să întrețină și să modernizeze infrastructura piețelor (hale, tarabe, spații de depozitare, grupuri sanitare, rețele edilitare etc.), astfel încât acestea să corespundă standardelor actuale de calitate și funcționalitate;

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- e) să asigure condiții adecvate de igienă, curățenie și salubritate în cadrul piețelor, inclusiv prin colectarea selectivă a deșeurilor și gestionarea corespunzătoare a acestora;
- f) să monitorizeze activitatea din piețe și să intervină prompt în remedierea neregulilor, abaterilor sau disfuncționalităților constatate;
- g) să încaseze, evidențieze și utilizeze eficient veniturile generate din taxele și tarifele piețelor, asigurând transparență și responsabilitate în administrarea fondurilor;
- h) să colaboreze activ cu instituțiile de control și inspecție (DSVSA, DSP, ANPC, Poliția Locală etc.) în vederea respectării reglementărilor aplicabile;
- i) să asigure informarea permanentă a comercianților și a cetățenilor cu privire la regulile de funcționare a piețelor, tarife, program, condiții de utilizare și alte aspecte de interes public;
- j) să elaboreze strategii și planuri de dezvoltare a piețelor, inclusiv prin atragerea de finanțări externe sau fonduri nerambursabile, în vederea îmbunătățirii calității serviciilor publice oferite populației.

6.5. Amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare

Amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare amenajate pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale comuna Lumina intră în responsabilitatea autorităților administrației publice locale. Prin locuri de parcare se înțeleg parcajele publice amenajate la sol sau supraterane, situate pe căile publice, în zonele adiacente clădirilor de utilitate publică, în zonele rezidențiale, comerciale sau administrative, precum și parcările aferente instituțiilor publice ori spațiilor aflate în proprietatea sau administrarea autorităților locale.

Activitățile specifice serviciului public de administrare întreținere și exploatare a parcarilor aparținând domeniului public sau privat al comunei Lumina vor asigura:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică al comunității locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță a serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale;

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- e) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- g) accesul liber la informațiile referitoare la prestarea serviciului public;
- h) facilitarea accesului persoanelor cu handicap la locurile de parcare;
- i) tariful echitabil a serviciilor prestate către utilizatori, fără a se oferi vreun fel de subvenție sau facilități, cu excepția persoanelor cu dizabilități.

Autoritatea administrației publice locale a comunei Lumina are următoarele drepturi și obligații organizarea, administrarea, întreținerea și exploatarea parcajelor:

- a) dezvoltă, promovează calitatea și eficiența serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcajelor, în scopul asigurării către populație a spațiilor de parcare;
- b) urmărește asigurarea unei bune întrețineri, protejări și conservări a spațiilor de parcare;
- c) întocmește programe de modernizare și extindere a spațiilor de parcare;
- d) urmărește asigurarea lucrărilor de igienizare, curățenie, dezinsecție, dezinsecție, deratizare și dezapezire;
- e) promovează politicile și strategiile de dezvoltare a serviciului de administrare inclusiv politica de tarify;
- f) organizează, reglementează, controlează și monitorizează activitatea operatorului de serviciu în cadrul obiectivului în conformitate cu reglementările în vigoare;
- g) urmărește ca exploatarea bunurilor, patrimoniu al comunei, să se realizeze în condiții care să asigure un serviciu bine organizat, civilizat, modern și eficient cu privire la administrare, întreținere și exploatare a parcajelor;
- h) să realizeze investiții capitale în domeniul obiectivelor administrate (parcaje);
- i) să aplice clauzele sancționării, în cazul în care operatorul nu respectă prevederile contractului de gestiune, inclusiv prevederile din regulamentul serviciului și din caietul de sarcini anexate la acesta;
- j) să verifice respectarea clauzelor de administrare, întreținere și predare a bunurilor-publice sau, private destinate serviciului;
- k) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat prestat și cu privire modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

proprietatea sau privată a Comunei Lumina, încredințate pentru realizarea serviciului de administrare a parcajelor în comuna Lumina;

- l) să asigure un buget anual suficient desfășurării în bune condiții a activității serviciului de administrare a parcajelor.

7. Tipuri de gestiune

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicata, ale O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, ale Legii nr. 10/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local:

- 1. Gestiune directă
- 2. Gestiune gestiune delegată

Gestiunea serviciilor de utilități publice reprezintă modalitatea de organizare, funcționare și administrare a serviciilor de utilități publice în scopul furnizării/prestării acestora în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale.

Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu normele cadru.

Sistemele de utilități publice utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor pot fi:

- a) date în administrare și exploatare operatorilor, în baza hotărârii de dare în administrare - în cazul gestiunii directe;
- b) concesionate operatorilor/operatorilor regionali în condițiile legii, în baza hotărârii de atribuire și a contractului de delegare a gestiunii serviciului - în cazul gestiunii delegate.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

În cazul gestiunii delegate, concesionarea sistemelor de utilități publice, utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor și/sau activităților care fac obiectul delegării gestiunii, este parte intrinsecă a contractelor de delegare a gestiunii.

Bunurile proprietate publică din componența sistemelor de utilități publice sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct, extracontabil, în patrimoniul operatorilor, indiferent de modalitatea de gestiune a serviciului sau de organizarea, forma de proprietate, natura capitalului ori țara de origine a operatorilor.

Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:

- a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea Consiliului Local, prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale.
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unității administrativ-teritoriale, înființate de autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale.

Operatorii organizați ca servicii publice de interes local sau județean, cu personalitate juridică, au patrimoniu propriu, funcționează pe bază de gestiune economică și se bucură de autonomie financiară și funcțională: acești operatori sunt subiecte juridice de drept fiscal, sunt titulari ai codului unic de înregistrare fiscală și ai conturilor deschise la unitățile teritoriale ale trezoreriei sau la unitățile bancare și întocmesc, în condițiile legii, buget de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea de gestiune directă furnizează/prestează servicii de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, pe baza hotărârii de dare în administrare a serviciului, și a sistemului de utilități publice aferent serviciului, adoptată de autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale, precum și pe baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă.

Prin hotărârea de dare în administrare se clarifică drepturile și obligațiile părților cu privire la furnizarea/prestarea serviciului, inclusiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferente acestuia.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Operatorii care își desfășoară activitatea în regim de gestiune directă se organizează și își desfășoară activitatea pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.

Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract denumit în continuare contract de delegare a gestiunii.

Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică concesiunea către operatori a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

Contractele de delegare a gestiunii se aprobă prin hotărâri de atribuire adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, de adunarea generală a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice și se semnează de primari, de președinții consiliilor județene sau, după caz, de președinții asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza mandatului acestora.

Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori sau operatori regionali de drept privat, care pot fi:

- a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale acestora;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, rezultate ca urmare a reorganizării regiilor autonome de interes local sau județean ori a serviciilor publice de interes local sau județean, existente la data intrării în vigoare a prezentei legi, al căror capital social este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale, în calitate de asociat sau de acționar unic;
- c) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- d) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă. Operatorii cu statut de societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, al căror capital social este deținut în totalitate de unități administrativ-teritoriale se organizează și își desfășoară activitatea pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, de adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice.

8. Situația economico - financiară actuală a serviciului și starea tehnică a sistemului aferent acestuia

Activitățile descrise în prezentul studiu sunt efectuate, la ora actuală, prin contribuția directă a tuturor compartimentelor și serviciilor în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Lumina, motiv pentru care nu există o coordonare unitară a activităților care sunt date în administrare.

Investițiile necesare pentru modernizarea, îmbunătățirea calitativă și cantitativă, precum și a condițiilor sociale și de mediu și extinderea serviciului

Investițiile necesare pentru modernizare și extindere vor rezulta în urma activității de administrare prin elaborarea politicilor și strategiilor, a programelor de dezvoltare și modernizare a infrastructurii, a normelor și regulamentelor.

9. Motivele de ordin economic, financiar, juridic, social și de mediu, care justifică gestiunea directă a serviciului

Prezentul studiu de oportunitate are ca scop analiza tehnico-economică și de eficiență a costurilor de operare a serviciului de administrare a domeniului public și privat al comunei Lumina, în vederea stabilirii tipului de gestiune oportun.

Acest serviciu face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice, sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorității administrației publice locale și funcționează în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 - Legea serviciilor

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

comunitare de utilități publice, OG 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

Prin administrarea spațiilor verzi se asigură îndeplinirea următoarelor obiective:

- a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor;
- b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții;
- c) regenerarea, extinderea, ameliorarea compoziției și a calității spațiilor verzi;
- d) elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor;
- e) identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație;
- f) extinderea suprafețelor ocupate de spații verzi, prin includerea în categoria spațiilor verzi publice a terenurilor cu potențial ecologic sau sociocultural.

Actualizarea taxelor se va realiza în funcție de nivelul mediu al inflației, iar modificarea acestora se va aproba de către Consiliul Local Lumina.

Finanțarea lucrărilor se asigură, după caz, din următoarele surse:

- a) fonduri proprii ale operatorului și alocații de la bugetul local;
- b) credite bancare;
- c) sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) fonduri speciale;
- e) contribuția de capital privat a operatorului;
- f) fonduri transferate de la bugetul de stat a participare la finanțarea unor proiecte realizate cu sprijin financiar extern, precum și a unor programe de urgență sau cu caracter social;
- g) din economii;
- h) taxe speciale instituite potrivit legii;
- i) alte surse.

Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de utilități publice se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii:

- a) promovarea rentabilității și eficienței economice;
- b) păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul comunităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea serviciilor și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- c) întărirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciilor;
- d) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, în condițiile legii;

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- e) respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice;
- f) respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

Actualizarea tarifelor se va realiza în funcție de nivelul mediu al inflației, iar modificarea tarifelor se va realiza în situații de schimbare semnificativă a echilibrului contractual și va fi aprobată de către Consiliul Local Lumina.

10. Avantaje și dezavantaje ale stabilirii formei de gestiune în GESTIUNEA DIRECTĂ

Avantaje

- a. Menținerea responsabilității operatorului față de populația deservită;
- b. Menținerea autorității nemijlocite a Consiliului Local asupra activității;
- c. Accesul la fonduri europene destinate autorităților publice;
- d. Menținerea unor costuri mai mici de exploatare pentru activitățile de întreținere și administrare a domeniului public și privat;
- e. Menținerea locurilor de muncă al personalului aferent activităților specifice administrării domeniului public și privat;
- f. Operativitate mai mare în ceea ce privește realizarea sarcinilor specifice;
- g. Continuitatea asigurării serviciului determinată de realizarea acestuia de către o structură din aparatul de specialitate al primarului, fapt care permite o corelare mai bună între procesul decizional și realizarea efectivă a activităților.

Dezavantaje

- a. Ritm lent de investiții, bazat exclusiv pe sumele puse la dispoziție de Primărie;
- b. Personal insuficient, datorat legislației care nu permite angajările în sectorul bugetar;
- c. Mașini, utilaje și echipamente depășite din punct de vedere tehnic, multe dintre ele depășind cu mulți ani durata de exploatare;
- d. O parte din personalul primăriei ar trebui să se ocupe de serviciul respectiv.

11. Avantaje și dezavantaje ale stabilirii formei de gestiune în GESTIUNEA DELEGATĂ

Avantaje

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- a. Parametrii serviciilor și necesarul de investiții clar definite în contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor de execuție și exploatare să treacă la operator;
- b. Din momentul când operatorul își intră în drepturi investițiile se accelerează;
- c. Consiliul Local Lumina transferă sarcina investițiilor și - potențial - finanțării către operatorul pentru partea ce îi revine;
- d. Consiliul Local Lumina se va ocupa de funcția sa de reglementator- supervisor a conformării operatorului la cerințele impuse în contract, și nu de gestiunea directă a serviciului;
- e. Consiliul Local va avea dreptul la control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a anula delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are activitate defectuoasă persistentă - sunt necesare clauze de penalizare și reziliere prevăzute în contract;
- f. Criteriile de management comercial se pot îndeplini pentru a avea acces la fonduri cum ar fi cele bancare/obligatare.

Dezavantaje

- a. Trebuie negociat un contract detaliat pentru operator pe o durată mai mare de ani, (perioada data de nivelul investiții lor în cicluri succesive care trebuie amortizate și optimizării unui sistem integrat de management);
- b. Consiliul Local trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului si va trebui să se concentreze pe negociere, supervizare și monitorizare;
- c. Monopol pe termen lung atribuit operatorului - dificultăți de ieșire din contract în caz de neperformanță;
- d. Gestiunea delegată nu este prin ea însăși o garanție a unei performanțe mai bune, după cum nici capitalul privat nu este obligatoriu mai rapid și mai ieftin;
- e. Creșterea costurilor aferente gestionării activităților specifice serviciului de administrare a domeniului public si privat;
- f. Discontinuitatea serviciului în cazul întârzierii efectuării plăților care reprezintă contravaloarea activităților realizate.

La nivelul Comunei Lumina modalitatea de gestiune care se prezintă a fi oportună este cea **directă**, prin intermediul unui serviciu cu personalitate juridică, deoarece corespunde cel mai bine considerentelor economico-financiare, sociale și functionale, întrucât se asigură prestarea serviciului la costurile cele mai reduse, protecția socială a beneficiarilor, păstrarea locurilor de muncă al personalului care a gestionat activitățile din sfera serviciului de administrare a domeniului public și privat până în prezent, continuitatea serviciului și o mai bună operativitate în ceea ce privește îndeplinirea sarcinilor specifice.

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

12. Constatări și aprecieri finale

În concluziile prezentului Studiu de oportunitate se menționează următoarele:

- având în vedere noile tendințe la nivel național, precum și avantajul controlului direct asupra operatorului, exercitat de autoritățile administrației publice locale se recomandă ca modalitate de gestiune **"gestiunea directă"** prin **"Serviciul Local de Salubritate Lumina"**, înființat și organizat în subordinea ca serviciu cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al Comunei Lumina, județul Constanța, exercitând astfel, un control direct asupra deciziilor strategice ale operatorului;
- prestarea activităților edilitar-gospodărești din cadrul serviciului de administrare a domeniului public și privat se vor realiza în baza caietului de sarcini și a regulamentului aprobat de Consiliul Local.

Cadrul Legislativ

- Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 71/2002 – privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Legea nr. 3/2013;
- Legea nr. 24/2007 – privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 1549/2008 – privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. 43/1997 – privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 265/2008 – privind gestionarea siguranței circulației pe infrastructura rutieră, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr.195/2002 – privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Comuna Lumina

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND STABILIREA FORMEI DE GESTIUNE DIRECTĂ PENTRU SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- H.G. nr. 1391/2006 – privind aprobarea regulamentului de aplicare a OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. 92/2021 - privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023;
- O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 515/2002;
- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului; cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul de mediu; cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 246/2006 – pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;
- Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.S. nr. 261/1982 pentru aprobarea Regulamentului tip privind administrarea cimitirelor și crematoriilor localităților;
- O.M.S. nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- H.G. nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR,